

## Mode Commandes pour Restaurants / Pizzeria / Restauration rapide :

Le mode pizzeria permet d'activer plusieurs modules spécifiques dans le logiciel de caisse. Si vous validez le module des commandes, deux nouveaux boutons apparaîtront sur votre caisse en dessous du bouton clients :

Le bouton '**saisie d'une commande**' qui permet de créer une nouvelle commande pour un client.

Le bouton '**Facture**' ou **Livraison** qui permet de transformer une commande déjà saisie en ticket de caisse normal et de concrétiser la vente. Si vous gérez les stocks ils seront décomptés au moment de la validation.



## Gestion des Commandes clients :

Ce mode permet de saisir des commandes clients et de les mettre en attente en attendant la livraison du produit. Il peut être utilisé pour la commande de pizza à emporter, livraison de sushis,...

La commande peut être liée à un compte client déjà existant ou à une fiche libre. Le mode commande est activé dans les outils avec l'option du menu 'commandes/livraisons' et paramétrage des commandes.

Paramétrage du module des commandes (outils, menu Cde/Livraison et paramétrage commandes) :

Vous pouvez spécifier un temps standard de livraison après la commande dans le cas d'une livraison à domicile. Le temps sera calculé en fonction de l'heure de saisie.

The screenshot shows the 'Gestion des commandes' software interface. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'Mode Commande' (selected), 'Impression Tickets', 'Icones', 'Livraisons', and 'Tablettes'. Below the tabs, the 'Livraisons' section contains several settings, each with a toggle switch and a description:

- Oui Valide le mode Commande/Livraison
- Oui Calcul du délai de livraison en Mode 'minutes' pour les restauration rapide  
Indiquez ci-dessous le délai moyen pour calculer l'heure de livraison après la commande. 'Ce temps pourra être modifié manuellement lors de la saisie.  
Délai en minutes:
- Oui Calcul du délai en jour pour les commandes normales (Livres, objets divers...)  
Vous indiquerez la date de livraison probable lors de la commande en fonction du produit
- Non Créer automatiquement une fiche client pour chaque commande
- Non Affiche le bouton 'détail' à la place du bouton outils pour ajouter un commentaire aux commandes
- Oui Saisie du nom pour la commande après la saisie des articles (Mode Pizzeria)
- Oui Affiche la touche 'Sur Place' pour éviter de saisir le nom du client.
- Non Purge les commandes déjà facturées quand on sort du logiciel  
Si vous utilisez un réseau cette fonction ne sera effective que sur le poste serveur une fois les autres postes déconnectés

In the bottom right corner, there is a red 'FIN' button with the text 'Fin' below it. At the bottom of the window, the text 'Gestion des commandes' is displayed.

Si vous demandez la 'création' d'une fiche client pour chaque vente vous serez automatiquement dirigés vers la fiche client pour rechercher ou créer une nouvelle fiche. Sinon vous pourrez créer des commandes 'ponctuelles' sans créer de fiches en saisissant juste le nom sur la commande.

Si vous créez des **fiches clients** vous pourrez retrouver les commandes de ce client en cliquant sur le bouton '**Cdes**' dans la fiche clients.

Lors de la validation de la commande vous avez possibilité d'imprimer jusqu'à 3 tickets. IL suffit de remplir la zone libellé pour que le ticket soit imprimé. Ainsi dans le cas d'un restaurant rapide par exemple vous pouvez imprimer un ticket pour la gestion et un ticket pour la cuisine.

Les tickets de commandes pourront être imprimés soit sur l'imprimante ticket normal, soit sur l'imprimante cuisine en cochant la case à la fin du libellé.

Pour les autres commerces vous pouvez imprimer par exemple un ticket '**Client**' et un ticket '**Preparation**'.

Passez les différents onglets pour paramétrer votre logiciel.

## Imprimante Ticket :

- Libellé à imprimer   Oui Imprimer sur l'imprimante cuisine
- Libellé à imprimer   Non Imprimer sur l'imprimante cuisine
- Libellé à imprimer   Non Imprimer sur l'imprimante cuisine

Non Imprime la catégorie de l'article sur le ticket de commande

Oui Imprime un code barre sur la commande. Permet d'appeler automatiquement ticket lors du retour du livreur pour la saisie du mode de règlement en utilisant un lecteur de codes barres.

L'impression d'un code barre sur le ticket de commande permet s'accélérer le retour des livraison en lisant le code avec un lecteur de codes-barres.

la commande correspondante sera affichée et vous pourrez enregistrer le mode de règlement du ticket dans votre caisse.

## Livraison :

Oui Demander le code Livreur lors de la validation de commande. Permet de récapituler les livraisons effectués pour chaque livreur.

Non Forfait : Indiquez le montant forfaitaire attribué pour chaque livraison effectuée

Oui Pourcentage : Indiquez le % reversé au livreur pour chaque livraison effectuée

## Choix des icônes :

Choisissez les icônes que vous voulez afficher dans votre caisse pour la saisie des commandes et la validation des commandes en ticket. (Retour de livraison ou facturation directe au restaurant)

 Commande

 Livraison

Choisissez l'icône pour les commandes dans le tableau

Choisissez l'icône pour les livraisons dans le tableau

 Saisie	 Commande	 Commande						
 Facture	 Livraison	 Livraison	 Livraison					

## Saisie d'une commande client :

**Saisie de commande**

**Informations pour la commande**

NOM	Carole DUPONT
Adresse	La grande rue
Adresse	
Code + Ville	75000 PARIS
Téléphone	06.06.06.06.06
Informations	

Cette zone est spécifique à la commande et n'est pas enregistrée sur la fiche client

---

Heure de livraison ou Enlèvement prévue

← 12:30 →

**Bloc - Notes**

Cette zone est réservée aux fiches clients enregistrées.

Imprimer le bloc note sur la commande

**Dernières Commandes**

Date	Produits	Nb	Prix
12-09-2014	Pizza Alsacienne	1.00	10.00
	Pizza 4 Saisons	1.00	10.00
	Pizza 4 Fromages	1.00	10.00

F1  
 Recher.

F2  
 Export

F3  
 Import

F4  
 Effacer

Historiq.

Afficher les dernières ventesNe pas enregistrer les infos

F11

F12

Cliquez sur le bouton '**Saisie**' sur la caisse, le module passe en **mode commande**, les boutons de règlement sont remplacés par des boutons de validation ou annulation de la commande.

Suivant votre paramétrage vous pouvez rentrer les informations en direct ou passer par le module de recherche pour accéder à la fiche client. Vous aurez la possibilité de rechercher une fiche existante ou de créer une nouvelle fiche en cliquant sur le bouton '**Créer**' dans la fenêtre de liste.

Vous avez la possibilité d'enregistrer une note sur la fiche client. Cette note sera imprimée si vous le souhaitez (Code de la porte, numéro de téléphone,...)

Le bouton '**Historiq**' permet de rechercher les dernières commandes du client si il possède une fiche client.

Vous pouvez adapter l'heure de livraison théorique en utilisant les flèches ou en tapant directement l'heure.

Cliquez sur 'Valider' pour commencer à saisir votre commande ou 'Annuler' la création de la commande.

## Saisie des articles de la commande :

Une fois passé en mode commande vous saisissez les articles comme si vous faisiez un ticket. Soit en les recherchant dans la liste (**Alt+F4**) soit en utilisant les touches rapides ou en tapant leur référence alpha précédé de la lettre 'X'. 'Exemple **XROY** + (Entrée), pour la pizza avec le code alphanumérique ROY.

Après chaque saisie d'articles vous pouvez cliquer sur le bouton **détail** pour donner des informations sur l'article. ( Sans oignons, ...).

Si vous avez acheté le **Kit resto** vous pouvez préparer des informations dans un tableau pour accélérer la saisie. Vous pouvez cliquer dans la liste des paramètres déjà saisis ou de saisie le texte sur la zone libre en bas de la fenêtre.

Vous pouvez **corriger** une commande en cours en cliquant sur le ticket. Vous pourrez supprimer des lignes ou modifier le nom, délai de livraison,...

Quand vous avez fini la commande vous cliquez sur le bouton '**Valide Saisie**' ou appuyez sur les touches '**CTRL + F1**' et votre commande sera validée. Suivant votre paramétrage, vos tickets de commandes seront imprimés.

Si vous désirez **annuler la commande**, cliquez sur 'Annule commande' ou '**CTRL+F2**' et la saisie sera annulée.

## Rappel des commandes en cours :

Cliquez sur le bouton '**Facture**' sur la caisse, la liste des commandes en cours vous sera affichée avec le détail de chaque commande. Vous avez alors plusieurs possibilités :

Tout d'abord cliquez sur la commande concernée (Le signal s'affiche en première ligne) par votre demande puis choisissez une des options disponibles :

'**Effacer**' : pour annuler la commande en cours définitivement après confirmation de votre part.

'**Annuler**' : annulez votre demande en retournant à la caisse.

'**Valider**' : la commande sélectionnée va être transformée en vente réelle et transformée en ticket de caisse. Vous pourrez ajouter des articles ou la corriger avant la validation définitive.

'**Corriger**' : La commande est rappelée dans la caisse pour y ajouter ou supprimer des articles. Vous pourrez ensuite remettre la commande en attente en cliquant sur le bouton. 'Valide commande'.



The screenshot shows a software interface titled 'Commandes en cours'. It features a table with the following data:

Heure	Nom	Détail	Prix	Total
12:28	Carole DUPONT La grande rue	Pizza 4 Fromages Pizza 4 Saisons Pizza Alsacienne	10.00 10.00 10.00	30.00
	75000 PARIS			

On the right side of the interface, there is a vertical sidebar with several buttons: 'Retour', 'Saisie', 'Facture', 'Corriger', 'Effacer', 'Annuler', and 'Valider'. A small text box next to the 'Facture' button reads: 'Cliquez sur la commande choisie pour sur valider pour rappeler, corriger pour la modifier ou Annulez votre demande'.

Une fois la commande réactivée avec le bouton corriger, vous pouvez soit ajouter des articles directement à partir de la caisse ou supprimer des articles en cliquant sur ticket de caisse ou en appuyant sur la touche '**ALT+F8**'.

### **Recapitulatif des Livraisons :**

Dans le paramétrage, vous pouvez activer le mode '**Demander le code livreur**'. Utilisé dans la restauration rapide, cette option permet de spécifier le livreur prenant en charge la livraison et de pouvoir lui attribuer lors du récapitulatif. Les livreurs doivent être enregistrés dans le fichier des utilisateurs du logiciel.

Vous disposez d'un module de calcul des commissions livreurs. Il vous suffit de cliquer sur votre choix et d'indiquer soit le montant forfaitaire accordé pour chaque livraison ou le % de la vente affecté au livreur. Ces données seront récapitulées lors de la récap des livraisons.

Dans le menu 'Commandes/Livraison' vous trouverez l'option recap des livraisons qui vous permet de récapituler sur une période les livraisons effectuées par un ou tous les livreurs pour contrôler la caisse des livraisons. Le calcul des commissions vous permet aussi de connaître le reversement à effectuer aux livreurs.

Choisissez le livreur dans la liste proposée, cliquez sur les dates pour changer la période ou sur le bouton 'Date' pour analyser la journée et cliquez sur le bouton analyse. Le tableau affiché pourra être imprimé ou exporté.