

Recherche des clients dans la liste :

ADAN Béatrice 36, Rue du Centre 86540 THURE (03.96.40.56.62) **A**

AUBIN Georges 38, Avenue des Bleuets 01170 CESSY (02.73.46.95.62) **B**

AUBIN Hervé 32, Rue de l'ancien Hopital 84140 MONTFAVET (02.55.85.70.55) **C**

AUBIN Sandrine 41, Avenue Pierre de Ronsard 21800 CHEVIGNY ST SAUVEUR (05.43.85.62.63)

BARILLER Bérengère 102, Rue Principale 74540 ALBY SUR CHERAN (02.38.88.67.37)

BAUDOIN Amanda 102, Avenue de la Chapelle 63740 CISTERNES LA FORET (05.32.83.90.32)

BAUDOIN Boris 118, Route d'Epinay 57410 BETTVILLER (04.11.71.52.84)

BAUDOIN Jennifer 72, Place Victor Hugo 74930 ARBUSIGNY (06.84.08.93.32)

BAUDOIN Rénaud 93, Place de la Liberté 04200 AUBIGNOSC (02.46.10.72.21)

BEAUCHENE Aline 41, Place du Succes 15300 ALBEPIERRE BREDONS (03.45.18.13.56)

BELLIER Mario 49, Avenue Jean-Jacques Rousseau 86460 AVAILLES LIMOUZINE (03.67.94.53.17)

BENARD Alban 94, Route Robert le Magnifique 01160 DRUILLAT (04.47.40.35.20)

BERCQ Colette 75, Avenue Voltaire 31830 PLAISANCE DU TOUCH (02.48.97.79.31)

BETTON Bérengère 41, Rue de l'Hotel de Ville 68000 KATZENTHAL (03.44.47.42.32) **E** **F** **G** **H** **I** **J** **K** **L** **M** **N** **O**

301 Page 1/21

Créer Recherch. Numéro Critère de recherche Tous Dernier Historic Caisse Annuler Valider

La liste affiche la liste des clients pour sélectionner le client choisi dans la caisse. Suivant le paramétrage de votre caisse, certains boutons peuvent ne pas apparaître.

- (A)** Cliquer sur le nom pour le sélectionner.
- (B)** Cliquez sur l'icône pour afficher une fenêtre avec les informations complémentaires sur le client.
- (C)** Permet de saisir une critère avec le clavier tactile ou la souris.
- (D)** Défilement des pages vers le bas ou le haut.
- (E)** Indique le nombre de fiches et la page affichée.
- (F)** Permet de créer une fiche si elle n'existe pas dans la liste.
- (G)** Permet de rechercher un critère dans toutes les zones de la fiche client.
- (H)** Appelle la fiche en tapant directement son numéro.
- (I)** Saisir un critère pour sectionner l'affichage.
- (J)** Réaffiche la liste de tous les clients. Attention l'affichage peut être long pour un fichier important.
- (K)** Valide automatiquement le dernier client appelé.
- (L)** Affiche la liste des 20 derniers clients appelés.
- (M)** Retourne à la caisse ou à la fiche client après la sélection.
- (N)** Sort du module sans sélectionner de fiche.
- (O)** Valide la première fiche.