

## Tickets à la demande :

La nouvelle norme 2023 impose de ne plus imprimer automatiquement les tickets de caisse, mais seulement à la demande du client.

Tant que le mode ticket à la demande n'est pas activé, le logiciel fonctionne avec les paramètres définis auparavant. (Nb de ticket à imprimer, facture systématique,...)

Allez dans <Outils> <Réglages> dans l'onglet Ticket et choisissez le mode de fonctionnement à activer.

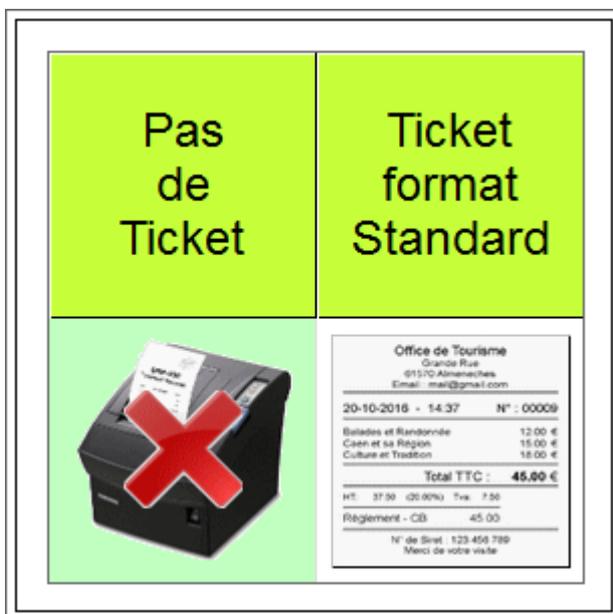
## Module simplifié - version normale.

Tickets à la demande NORMES 2023

Activé, ce module est prioritaire sur les autres options de tickets

Activer Ticket à la demande Complet (Premium)	▼
Pas de ticket à la demande	
Activer Ticket à la demande Complet (Premium)	
Activer Ticket à la demande module simplifié	

Lors de chaque validation de ticket vous pourrez imprimer ou non le ticket en cliquant sur le choix proposé.



## Module Complet - version Premium

Dans le mode complet vous aurez la possibilité d'imprimer ou non un ticket, mais aussi de choisir d'imprimer une un ticke, une facture ticket, une facture format A4 si vous utilisez ce format.

	Pas de Ticket	Ticket format Standard	Facture format Ticket	Facture Format A4
				
Impression				
Fichier PDF envoyé par Email				

Si vous avez installé une imprimante pdf et un logiciel de mail, vous pourrez aussi générer un ticket/facture PDF que vous pourrez envoyer par E-mail. Cela implique que vous aurez créé une fiche client avec une adresse E-mail.

Pour envoyer vos ticket/factures par e-mail vous avez besoin d'une imprimante pdf installée sur votre ordinateur (Microsoft print to pdf, cutepdf, winpdf,...) et d'un logiciel de mail (thunderbird, Outlook,...), si vous ne maîtrisez pas la gestion de ce genre de logiciel un forfait installation sur le site facile-caisse.com.

### Fonctionnement :

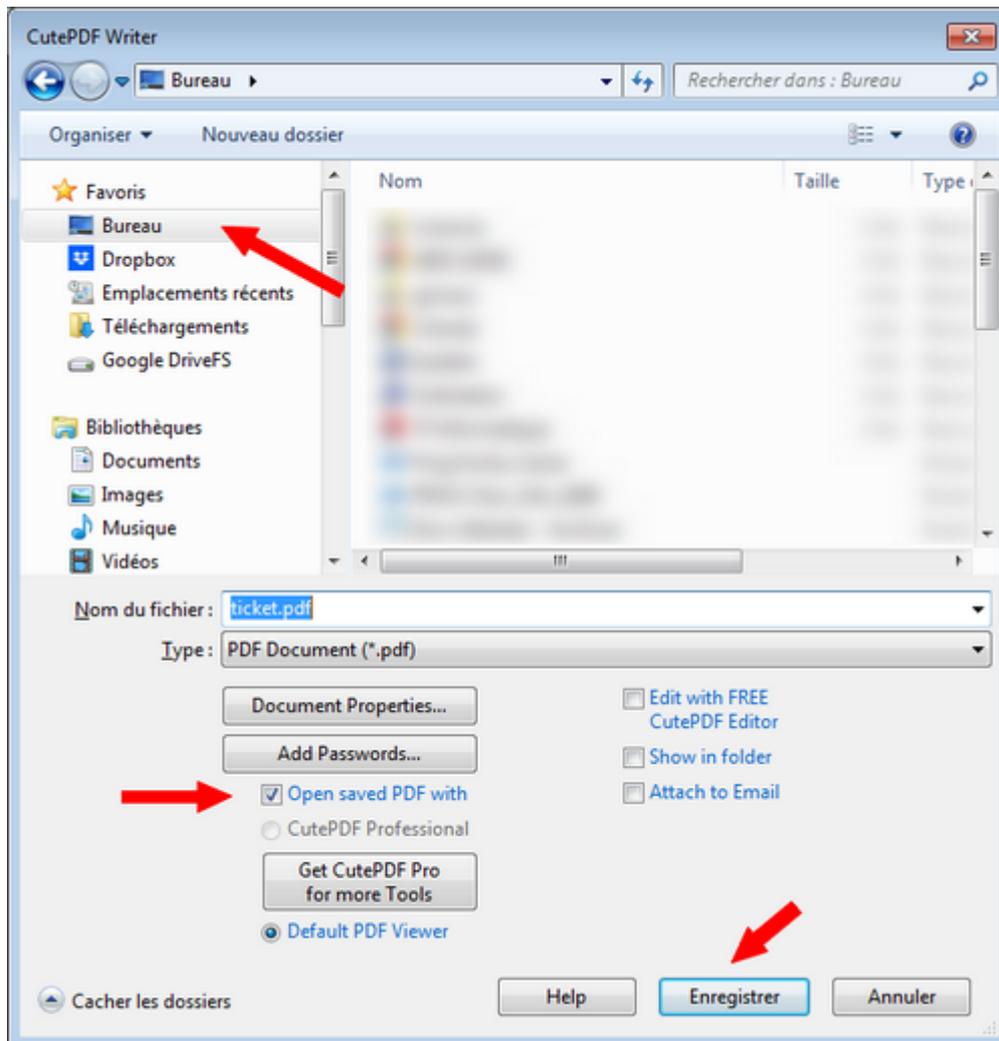
Lors de la validation du ticket, si vous choisissez un format pdf, un fichier 'ticket.pdf' sera généré que vous devrez enregistrer sur le bureau de préférence.

Ensuite, le logiciel de mail sera lancé et il vous suffira de joindre la pièce à votre mail pour envoyer votre texte et le ticket pdf.

Cette procédure pourra évoluer au fur et a mesure des évolutions du logiciel et de la modification des normes.

## Génération de fichier PDF.

Lors de la génération du pdf, une fenêtre apparaît vous demandant les renseignements nécessaires. Le paramétrage est nécessaire juste la première fois, pour les autres tickets vous aurez juste à appuyer sur <Enregistrer> pour générer le ticket pdf.



Nous vous conseillons de générer le pdf sur le bureau de Windows, il sera ainsi plus facile à retrouver en pièce jointe.

Si vous validez '**Open saved PDF**' le ticket vous sera affiché avant d'être envoyé, vous pouvez activer cette option pendant les phases de test, mais cela n'est plus nécessaire pour le fonctionnement en mode réel.

## Envoi du ticket en pièce jointe.