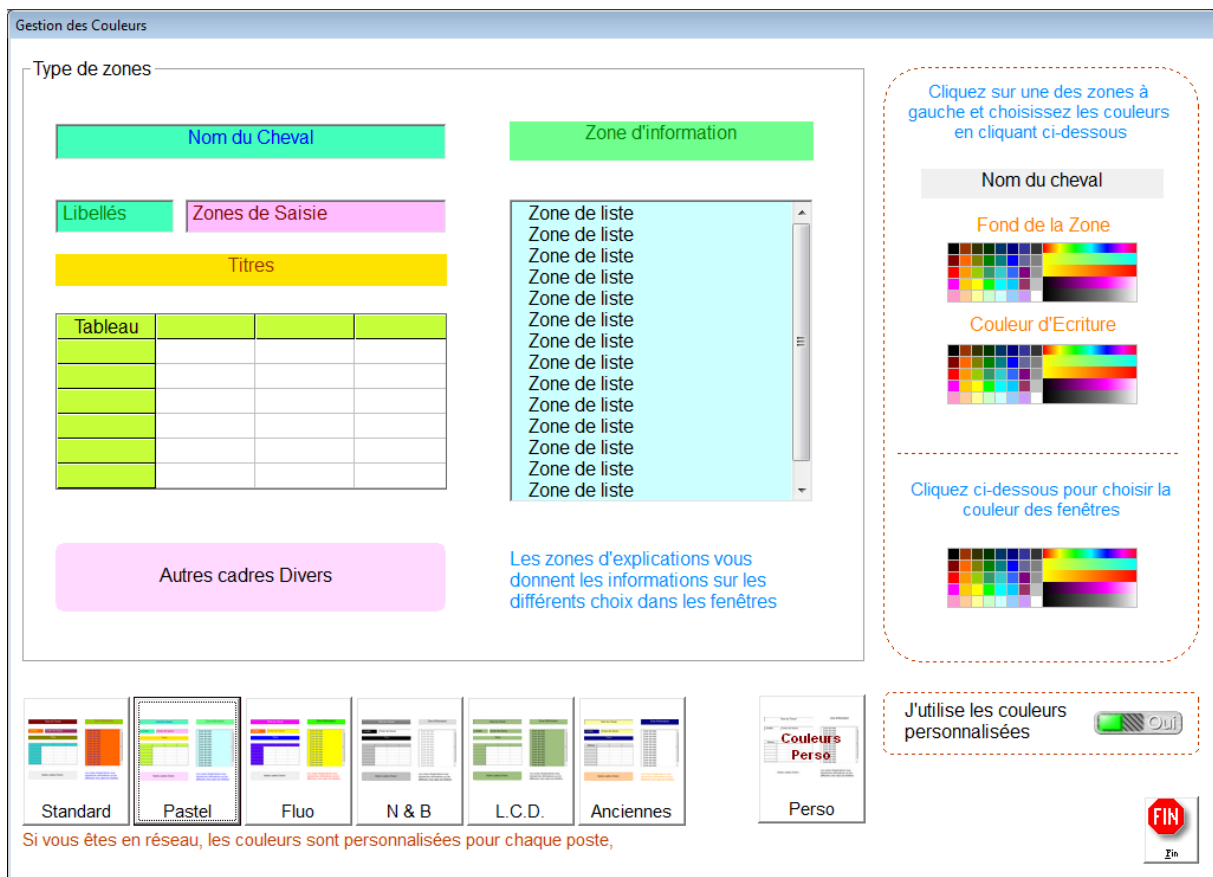


Gestion des couleurs personnalisées :

Pour votre confort de travail vous pouvez adapter les couleurs des différentes zones sur votre écran.

Allez dans **outils**, dans la partie '**Dossier**' cliquez sur '**Gestion des Couleurs**'.



Activez : **j'utilise les couleurs personnalisées**. Vous pouvez choisir les **couleurs préprogrammées** en cliquant sur mes boutons du bas.

Pour modifier la couleur d'une zone, cliquez sur **le type de la zone** dans la fenêtre, puis choisissez la couleur du fond et la couleur d'écriture.

Quand vous êtes en mode '**Perso**' votre choix de couleurs est enregistré en mémoire.

Pour revenir aux couleurs standards, désactivez l'option.