

## Les Gestion des Boites Archives :

Ce module est destiné à remplacer l'ancien module des archives avec la possibilité de ranger ces archives dans différentes boites et de pouvoir indiquer le niveau de l'archives :

Les chevaux archivés sont ignorés par toutes les analyses, ou sont gardé pour certaines éditions, ( Courses, Statistiques,..)



A partir du menu principal, cliquez sur le bouton '**Archives**' pour arriver à la liste des boites. Celles-ci sont au départ vierges.

Vous pouvez faire défiler les différentes boites en cliquant sur les boutons 'Archives suivantes' et 'Archives précédentes'.

Cliquez sur une des boites pour afficher le détail et nommer cette boite. Vous pourrez bien sûr revenir sur ce paramétrage

ultérieurement pour changer le nom ou les couleurs de la boite.



Cliquez pour choisir la couleur de la Boite



Cliquez pour choisir la couleur de l'écriture



Sur le côté droit de la nouvelle fenêtre vous aurez la liste de tous les chevaux archivés dans cette boite. Pour l'instant cette liste est vide.

Cliquez sur la boite pour inscrire les informations concernant cette archive. ( Ex : Chevaux vendus en 2008 ) puis cliquez sur les deux petites cases de couleur pour choisir les couleurs de la boite et de l'écriture.

Sélectionnez ensuite les caractéristiques de la boite. Si vous voulez que les chevaux n'apparaissent plus dans aucune recherche ni éditions, choisissez 'les chevaux sont ignorés pour toutes les analyses'. Si non les chevaux seront en archives mais toujours comptabilisés dans les éditions de courses et de statistiques. ( Choix recommandé)

### **Mettre un cheval en archives :**

A partir de la fiche cheval, cliquez sur le bouton archives et la liste des boites vous est affichée, cliquez sur la boite choisie et le cheval y sera rangé. Il n'apparaîtra plus dans votre liste des chevaux.

### **Consulter les archives d'un cheval :**

Appelez le module des archives et ouvrez la boite choisie. Les chevaux archivés sont représentés dans la liste de droite. Cliquez deux fois sur le cheval choisi et sa fiche sera appelée, vous pourrez la consulter voir la modifier.

Note : Une fiche appelée de cette manière reste en archive c'est-à-dire qu'elle n'apparaît pas dans les listes et dès que vous sortirez de la fiche elle ne sera plus présente. Si vous voulez la consulter à nouveau il faudra repasser par cette méthode de Consulter les archives d'un cheval.

Vous remarquerez une fiche en archive car le nom du cheval sur la fiche est indiqué sur un fond gris avec le petite icône archives devant lui.

### **Réactiver une fiche cheval définitivement :**

Pour réactiver une fiche cheval, allez ans les archives puis cliques sur le bouton en bas à droite 'Sortir des Archives', puis recherchez la bonne boite et cliquez sur le cheval, il sera réintégré dans vos liste et sera considéré à nouveau comme une fiche actuelle.

**Notes :** Si vous ne vous souvenez plus dans quelle boite est rangé le cheval vous pouvez cliquer sur le bouton 'Liste de tous les chevaux archivés' qui vous seront affichés par ordre alphabétique.

### **Information :**

Vous trouverez dans le menu outils et technique dans le menu en haut, une option '**Transfert des anciennes archives**' qui vous permettra de transférer tous les chevaux que vous aviez mis en archives dans la dernier boite de la première page et qui sera nommée 'Anciennes archives'.