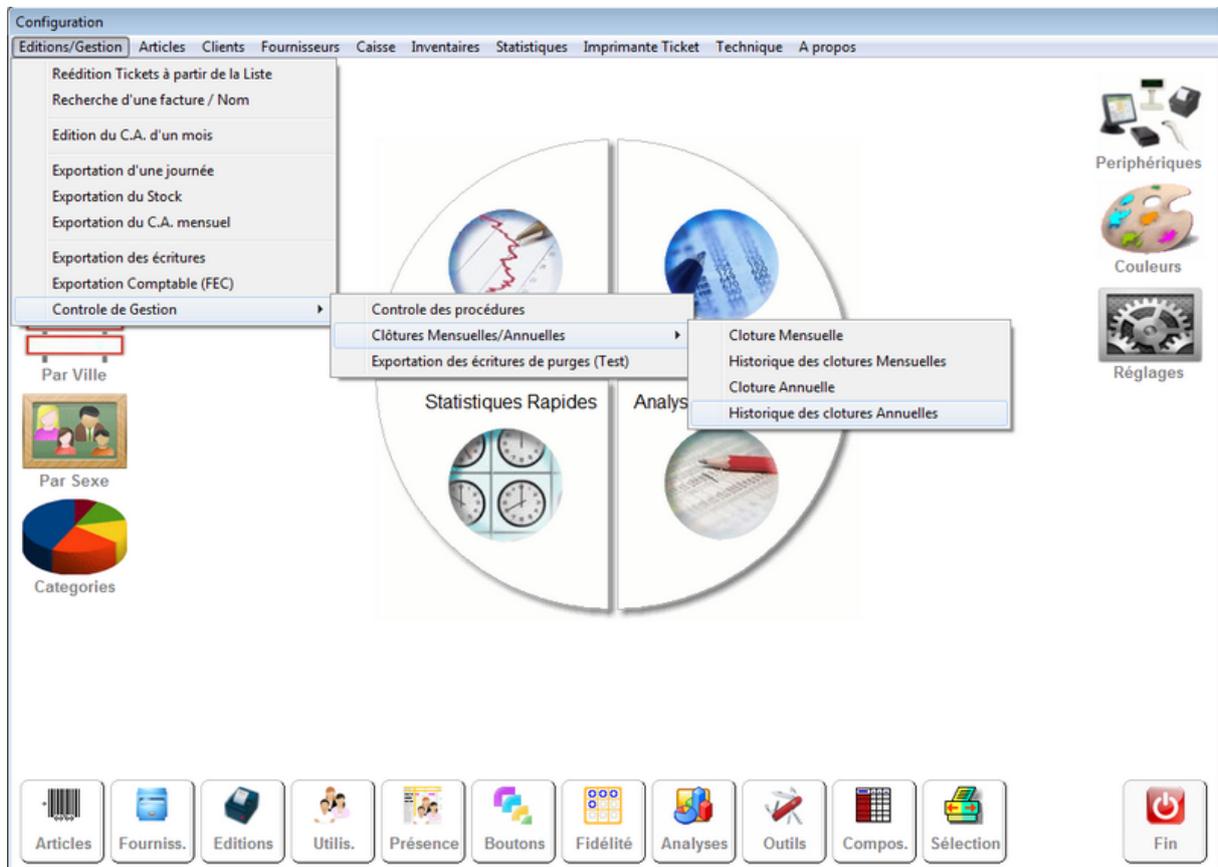


## Clôtures mensuelles et annuelles.

Les clôtures mensuelles et annuelles permettent de figer vos données avec une totalisation mensuelle ou annuelle.

Elles sont accessibles par outils et le menu Editions/Gestion.



La dernière journée du mois doit être clôturée pour pouvoir clôturer un mois.

Dans le menu contrôle de gestion, vous pourrez aussi vérifier les actions importantes du logiciel. (Annulation, avoirs, mises a jour,...)