

## Liste des factures :

Date	N°	Table	N° CH	Serveur	Client	Montant	Règlé	Date	Type Règ	Solde	
12/07/2022	00000178	[BAR]			Restaurant	16.10	16.10	12/07	CB:		€
12/07/2022	00000177				Restaurant	8.00				8.00	€
12/07/2022	00000176				Monsieur Roger PIGIS	90.40	60.00	12/07	DI:CH:	30.40	€
10/07/2022	00000175				Entreprise DOUR COMMUNICA	10.30				10.30	€
10/07/2022	00000174	5   2			Entreprise BELLEMÈRE et FRÉ	39.60				39.60	€
09/07/2022	00000173				Restaurant	8.00				8.00	€

3 / 4

En cours Note Imprimée Note Payée

Liste Filtre Clients Date Rech.N° Avoir Règlem. Transfert Infos Stats Fin

Ce module multifonctions vous donne la possibilité d'afficher la liste des notes sous différentes formes en vous donnant le maximum d'informations sur chaque ligne :

Cliquez sur les icônes ou appuyez sur :

**<Liste>** : Réaffiche la liste complète des factures en enlevant tous les filtres.

**<Filtre>** : Permet de choisir différents critères pour l'affichage de la liste. (Voir ci-dessous)

**<Clients>** : Affiche la liste des factures pour un compte client particulier.

**<Date>** : Affiche les factures de la journée sélectionnée.

**<Rech N°>** : Recherche une facture par son numéro.

**<Avoir>** : Génère un avoir sur une facture.

**<Reglem>** : Enregistre le règlement de la facture sur laquelle vous allez cliquer. Le curseur se transforme en croix et vous cliquez deux fois sur la ligne choisie pour saisir le règlement.

**<Transfert>** : Transférer une facture comptoir sur un compte client.

**<Infos>** : Permet de gérer un commentaire ou de déconnecter la facture d'un compte client.

**<Stats>** : Modifier les informations de la facture, N° table, couverts, serveur,... pour les répartitions statistiques.

